

Управление образования мэрии города Череповца  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 127»

ПРИНЯТО:  
Общее собрание трудового коллектива  
МАДОУ «Детский сад № 127»  
от 26.05.2023  
протокол № 4



**Положение  
о санитарно-эпидемиологическом режиме  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 127»**

г. Череповец

1. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5»

Положение по организации и контролю санитарно-гигиенических требований разработано на основе актуальной нормативно-правовой базы Российской Федерации по соблюдению санитарного законодательства и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий:

-СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (вступили в силу с 01.01.2021 года);

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32(вступили в силу с 01.01.2021г).

-СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

- Уставом ДОУ

## 2. Организация деятельности.

1.Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению контроля.

-заведующий

Объектами контроля являются:

-здание и сооружения, участок детского сада;

-помещения детского сада;

-оборудование и инвентарь;

-технологические процессы;

-рабочие места по оказанию услуг;

-сырье и продукты питания;

-готовая продукция;

-образовательная деятельность с воспитанниками;

-оздоровительные мероприятия;

-прогулки и режимные моменты;

-персонал детского сада;

-воспитанники ДОУ;

-документация;

-вода и питьевой режим;

-мебель и белье;

-дезинфицирующие и моющие средства;

-воздушно-тепловой режим.

2. Контроль осуществляется с использованием следующих методов:

-изучение документации;

-обследование объекта;

-наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в группах;

-беседа с персоналом;

-ревизия;

-инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

3. Контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным заведующим планом

- графиком на учебный год.

Нормирование и тематика контроля находятся в компетенции заведующего.

4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в ДОУ, за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в ДОУ.

5. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны в ходе изучения вопроса проверяющим.

6. Для осуществления некоторых видов контроля могут быть организованы специальные комиссии, состав и полномочия которых определяются и утверждаются приказом заведующего. К участию в работе комиссий, в качестве наблюдателей, могут привлекаться члены Педагогического совета, родительского комитета. Участие членов совета учреждения в работе комиссий является обязательным. Лица, осуществляющие контроль на пищеблоке должны быть здоровыми, прошедшие медицинский осмотр в соответствии с действующими приказами и инструкциями.

7. Основаниями для проведения внепланового контроля являются:

-приказ по ДОУ;

-обращение родителей (законных представителей) и сотрудников по поводу нарушения.

8. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению контроля

-Должность

-Раздел работ по осуществлению контроля

Заведующий осуществление контроля за соблюдением санитарных правил, методов и методик контроля, за организацией профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников ДОУ.

Заведующий осуществление контроля за :

-наличием чистящих, моющих и дезинфицирующих средств,

-исправностью освещения,

-систем теплоснабжения и водоснабжения,

-вентиляции, канализации,

-сантехнического оборудования,

-электрооборудования

-качеством и ассортиментом поступающих товаров

9. Обязанности заведующего по осуществлению контроля

Заведующий ДОУ при выявлении нарушений санитарных правил на объекте контроля принимает меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения. Заведующий ДОУ имеет право:

\*приостановить либо прекратить деятельность или работу отдельных объектов, эксплуатацию, выполнение отдельных видов работ и оказание услуг;

\*прекратить использование в производстве сырья, материалов, не соответствующих установленным требованиям и не обеспечивающих выпуск продукции безопасной (безвредной) для человека;

\*снять с реализации продукцию, не соответствующую санитарным правилам и предоставляющую опасность для человека и принять меры по применению (использованию) такой продукции в целях, исключающих причинение вреда человеку, или ее уничтожению;

\*информировать службу Роспотребнадзора о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил;

\*принять другие меры, предусмотренные действующим законодательством.

Обязанности лиц, осуществляющих контроль

Ответственные лица по осуществлению мероприятий контроля обязаны своевременно осуществлять контроль и вести соответствующие журналы, закрепленные за каждым лицом, осуществляющим контроль; информировать заведующего ДОУ обо всех выявленных нарушениях, представляющих опасность для жизни и здоровья воспитанников и сотрудников ДОУ.

Лица, осуществляющие контроль имеют право:

Требовать от заведующего ДОУ своевременного устранения нарушений, выявленных в ходе осуществления контроля.

Вносить предложения по улучшению условий труда сотрудников и организации образовательного процесса с воспитанниками ДОУ.

Заслушивать и получать информацию заведующего по обеспечению безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ, по улучшению условий выполнения санитарных норм и правил, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий.